

 Ministerio de Cultura y Deportes	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	
	Delegación de Recursos Humanos Dirección General del Deporte y la Recreación	Página 3 de 4

Nombre del Contratista:	Ana Gabriela Hernández Navas	CUI:	2267 94644 0101
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☒ Servicios Profesionales ☐		

Número de Contrato:	029-604-2026-DGDR-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 30 de septiembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	605-2026	Fecha del informe:	31/08/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En letras)	(En números)
		01	agosto	2026		31	agosto	2026

Objeto del Contrato
"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS en la DELEGACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS, DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN de la Dirección General del Deporte y la Recreación del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Actividades conforme al contrato
a) Apoyé en el desarrollo de lineamientos para el traslado de expedientes, oficios, conocimientos y otros a las diferentes unidades administrativas por la Delegación de Asuntos Jurídicos. b) Brindé apoyo en el seguimiento correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan a la Delegación de Asuntos Jurídicos. c) Apoyé en eventos competentes a Delegación de Asuntos Jurídico con asignación de números de resoluciones. d) Brindé apoyo en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Delegación de Asuntos Jurídicos. e) Apoyé en la atención de consultas internas y estatus de los mismos para realizar la toma de decisiones.



Ministerio de
Cultura y Deportes

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Delegación de Recursos Humanos Dirección General
del Deporte y la Recreación

Página 4 de 4

Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- a) Apoyé en el desarrollo de lineamientos para el traslado de expedientes, con 2026 oficios, 20 conocimientos y otros a las diferentes unidades administrativas por la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- b) Brindé apoyo en el seguimiento correcto manejo y archivo de los 370 documentos que ingresan a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- c) Apoyé en eventos competentes a Delegación de Asuntos Jurídico con asignación 328 números de resoluciones.
- d) Brindé apoyo en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- e) Apoyé en la atención de consultas internas y estatus de los mismos para realizar la toma de decisiones para dar el seguimiento correcto.

Ana Gabriela Hernández Navas

Nombre completo del contratista

Firma del contratista

Ana Lucia Arias Flores

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Ana Lucia Arias Flores

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)
Ministerio de Cultura y Deportes